

Dependencia: DESARROLLO URBANO.

Oficio: 400

Asunto: *El que se indica.*

ING. AZUCENA MARTÍNEZ ANDRADE.
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.

Por medio del presente me dirijo a usted con la finalidad de primeramente saludarle y desearle éxito en sus actividades diarias.

Solicitada la siguiente información para generar el hipervínculo y poder realizar el llenado de los formatos de transparencia, le anexo la siguiente información con los trámites y requisitos correspondientes;

Acreditación DRO (Director Responsable De Obra).

1. Copia de Su Credencial
2. Acreditación de El Colegio De Arquitectos, o Colegio de Ingenieros Del Estado De Zacatecas.
3. Solicitud Elaborada Por el Director Responsable De Obra.

Licencias De Construcción.

1. Solicitud de construcción elaborada en la copia de la credencial del solicitante
2. Copia de Escrituras o Título de Propiedad del propietario o bien documento que acredite legalmente la posesión. (Obligatorio)
3. Copia del Recibo del Predial al corriente. (Obligatorio)
4. Copia de recibo de cuota mensual al corriente de Agua Potable.
5. Copia de Constancia de Alineamiento para el predio a construir. (Obligatorio para predios sin taza de vialidades)
6. Copia de Constancia de Uso de Suelo vigente para el predio a construir. (Obligatorio para obra nueva)
7. Copia de Constancia de Numero Oficial para el predio a construir. (Obligatorio para obra nueva)
8. Copia de Proyecto Arquitectónico de la Obra a escala. En los casos que la construcción sea de más de 45 m² deberá estar avalado con la firma de un Director Responsable de Obra. (Indispensable) el proyecto debe incluir planos de instalaciones hidráulicas, eléctricas y sanitarias, además de la fachada y Memoria de Calculo



9. En los casos que se requiera, será necesario adjuntar autorización de: Junta de Protección y Conservación de Monumentos y Zonas Típicas del Estado, Protección Civil y/o CONAGUA (delimitación zona federal).

Permiso De Desmembración, Subdivisión y Fusión.

1. Solicitud dirigida al presidente municipal con copia de credencial de elector del propietario del inmueble
2. Copia de escrituras o título de propiedad
3. Copia de predial al corriente 2023
4. Copia de certificado de libertad de gravamen expedido por Registro Público De La Propiedad Y Del Comercio.
5. Plano general donde se indican las fracciones a desmembrar, georreferenciado y con cuadro de construcción (Elaborado en el departamento de Desarrollo Urbano).
6. Plano individual georreferenciado y con cuadro de construcción (Elaborado en el departamento de Desarrollo Urbano).
7. Número oficial (Expedido en el departamento de Desarrollo Urbano).
8. Constancia de factibilidad de servicios (Expedido en el departamento de Limpia, Departamento de Agua Potable, Departamento de Obras Publicas).

Verificación Técnica.

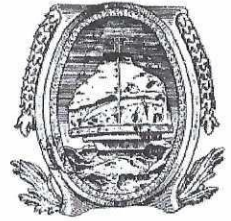
1. Solicitud Elaborada.
2. Copia De La Credencial.
3. Antecedente Sobre El Predio.
4. En Caso De Ser Predio nuevo, requiere Realizar el pago de la medición.
5. Toda verificación tiene que tener su plano nuevo, elaborado por este Departamento.

Expedición de Numero Oficial, Alineamiento, Uso De Suelo y Compatibilidad Urbanística.

1. Copia de la credencial de elector con solicitud elaborada dirigida al presidente municipal.
2. Copia del título de propiedad o escrituras (si el inmueble es arrendado, copia del contrato de arrendamiento).
3. Copia del recibo del predial al corriente.
4. 3 Fotografías digitales (Frente, lateral derecho, lateral izquierdo del inmueble)
5. Croquis de ubicación y localización con medidas y colindancias.

Alineamiento, Levantamiento topográfico, replanteo, deslinde.

1. Copia de la credencial de elector con solicitud dirigida al presidente municipal.
2. Copia del título de propiedad o escrituras.
3. Recibo del predial al corriente (2024).



Permiso Para Conexión A Drenaje.

1. Solicitud Elaborada.
2. Copia De La Credencial.
3. Copia Del Predial.
4. Copia de Escritura, Título De Propiedad.

Constancia De Viabilidad.

1. Copia De La Credencial
2. Constancia Elaborada Por El Representante De Fraccionamientos, Firmada Y Sellada.
3. Plano elaborado por el representante de fraccionamientos en la comunidad, con medidas y colindancias.

Constancia De Terminación De Obra.

1. Solicitud elaborada
2. Copia de la credencial del propietario
3. Licencia de construcción otorgado por este departamento.

Autorización De Anuncios.

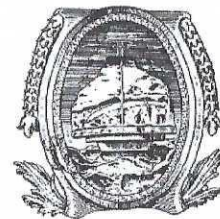
1. Solicitud Elaborada.
2. Un prototipo sobre el anuncio a colocar.
3. Copia de la credencial.

Elaboración De Planos.

1. Copia de la credencial.
2. Copia de la escritura o el antecedente para la elaboración del plano.

Constancia de Factibilidad De Servicios.

1. Copia De La Credencial
2. Solicitud Elaborada.
3. Copia De La Escritura o Título De Propiedad



Sin otro particular por el momento me despido, no sin antes aprovechar la oportunidad para enviarle un cordial saludo, esperando que esta información sea de utilidad

"H. Ayuntamiento 2021-2024"
Sombrerete, Zac. a 09 de Abril de 2024

Lic. Juana Del Carmen Ayala Colon.
*Presidenta de La Comisión Municipal de Planeación
y Desarrollo Urbano*

DESARROLLO
URBANO
SOMBRETE, Z.