



**H. AYUNTAMIENTO 2013-2016**

**DEPARTAMENTO DE LIMPIA**

**PLAN DE TRABAJO 2015**

**C. JACOBO SANCHEZ HERNANDEZ**

<b>INDICE:</b>	<b>PAGINA</b>
PORTADA	01
INDICE	02
OBJETIVO	03
RECOLECCION DE BASURA	04
CONTENEDORES	05
HORMIGUITAS	06
AFANADORAS	07
PANTEON MUNICIPAL	08
RELLENO SANITARIO	09
LOTES BALDIOS	10
Y TIRADEROS DE BASURA CLANDESTINOS	
PARQUE VEHICULAR	11
PERSONAL	12
TITULAR DEL DEPARTAMENTO	13
CALENDARIZACIÓN	14

# OBJETIVO GENERAL

EN BASE A ACCIONES DE RECOLECCION Y LIMPIEZA A NIVEL MUNICIPAL, SE BUSCARÁ GENERAR UN AMBIENTE SANO Y PROPICIO PARA LOGRAR EL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL, INCENTIVANDO SU PARTICIPACIÓN A TRAVES DE LOS CONDUCTOS DISPONIBLES PARA SIMPLIFICAR EL MANEJO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS Y LOS LIXIVIADOS GENERADOS EN EL HOGAR, EL COMERCIO Y TODAS LAS ACTIVIDADES QUE POR SU NATURALEZA, PRODUZCAN DICHOS RESIDUOS.

## **A).- RECOLECCION DE BASURA**

### **ANTECEDENTES:**

SE CUENTA CON 9 (NUEVE) VEHICULOS RECOLECTORES.

SE TIENE UNA PLANTILLA LABORAL DE 7 CHOFERES Y 18 PEONES.

SE RECOLECTAN DE 28 A 30 TONELADAS DIARIAS DE BASURA.

### **OBJETIVOS:**

1. LLEVAR A CABO LA RECOLECCION LOS 365 DIAS DEL AÑO MEDIANTE 7 RUTAS NOCTURNAS Y DIURNAS, ABARCANDO LA CABECERA MUNICIPAL Y LAS PRINCIPALES COMUNIDADES RURALES.
2. CONCIENTIZAR A LOS CIUDADANOS EN EL MANEJO ADECUADO DE SUS DESHECHOS, DE LOS HORARIOS DE RECOLECCION Y DE NO TIRAR BASURA EN LUGARES PROHIBIDOS.
3. GENERAR UN AMBIENTE SANO Y DE PROTECCIÓN TANTO EN LOS CHOFERES COMO EN LOS PEONES, BRINDÁNDOLES CERTIDUMBRE CON EL EQUIPO, PRENDAS Y MATERIAL NECESARIO PARA LLEVAR A CABO SUS LABORES DIARIAS.

## **B).-CONTENEDORES**

### **ANTECEDENTES:**

SE CUENTA CON 21 CONTENEDORES PEQUEÑOS Y 10 GRANDES, UBICADOS EN COLONIAS DE LA PERIFERIA, ASI COMO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

3 PERSONAS SE DEDICAN A LA RECOLECCIÓN DE BASURA EN DICHOS CONTENEDORES CADA TERCER DIA.

### **OBJETIVOS:**

1. LLEVAR A CABO LA RECOLECCIÓN OPORTUNA EN CADA UNO DE LOS CONTENEDORES CON EL FIN DE NO GENERAR FOCOS DE INFECCIÓN.
2. DAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A DICHOS CONTENEDORES PARA CONSERVARLOS EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE USO, ADEMÁS DE AUMENTAR SU CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO.

## **C).- HORMIGUITAS**

### **ANTECEDENTES:**

SE CUENTA CON UNA PLANTILLA LABORAL DE 20 INTEGRANTES.

SON 5 RUTAS LAS QUE SE CUBREN DIARIAMENTE EN DIFERENTES CALLES DEL CENTRO HISTORICO DE SOMBRERETE.

SE APOYA EN EVENTOS Y FESTIVIDADES RELIGIOSAS DURANTE TODO EL AÑO.

### **OBJETIVOS:**

1. LLEVAR A CABO LA LIMPIEZA DIARIA EN LAS PRINCIPALES CALLES DE LA CIUDAD Y DONDE SEA NECESARIO PARA CREAR UN AMBIENTE SALUDABLE, ESTÉTICO Y DE INTERÉS PARA LA SOCIEDAD Y EL TURISMO.
2. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL CUIDADO DE NUESTRAS CALLES, HACIENDO DE NUESTRAS HORMIGUITAS VOCERAS DE LOS PROGRAMAS DE LIMPIA.
3. PARTICIPAR EN TODOS LOS EVENTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y DE CUALQUIER ÍNDOLE CON EL FIN DE MANTENER LIMPIOS LOS ESPACIOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO DICHOS EVENTOS.

## **D).- AFANADORAS**

### **ANTECEDENTES:**

SE CUENTA CON UNA PLANTILLA DE 17 AFANADORAS.

SE DA MANTENIMIENTO DE LIMPIA A TODAS LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ASI COMO AL PÓRTICO Y LA EXPLANADA.

SE BRINDA APOYO A VARIAS DEPENDENCIAS FUERA DE LA PRESIDENCIA.

### **OBJETIVO:**

1. MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA LAS OFICINAS Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
2. CONTINUAR CON EL APOYO BRINDADO A DEPENDENCIAS PREVIO ACUERDO CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y QUE REALMENTE NO CUENTEN CON LOS RECURSOS PROPIOS PARA LLEVAR ACABO ESTE SERVICIO.
3. APOYAR EN EVENTOS ESPECIALES DE CUAQUIER NATURALEZA CON EL FIN DE MANTENER LIMPIOS LOS ESPACIOS PÚBLICOS.

## **E).- PANTEON MUNICIPAL**

### **ANTECEDENTES:**

SEGÚN DATOS DEL REGISTRO CIVIL MUNICIPAL, EXISTE UN PROMEDIO DE 300 DEFUNCIONES ANUALMENTE.

SE CUENTA CON 2 PERSONAS ENCARGADAS DE LA VIGILANCIA Y LIMPIEZA DEL PANTEÓN MUNICIPAL.

SE DA SERVICIO LOS 365 DIAS DEL AÑO.

LAS ACTUALES INSTALACIONES DEL PANTEÓN YA NO CUENTAN CON ESPACIOS SUFICIENTES PARA DAR SERVICIO.

### **OBJETIVOS:**

1. MANTENER PARA LOS CIUDADANOS QUE ACUDEN DE VISITA, UN ESPACIO LIMPIO Y ORDENADO.
2. REALIZAR OPERATIVO ESPECIAL PARA LOS DÍAS 1 Y 2 DE NOVIEMBRE, FECHA EN LA QUE LA AFLUENCIA DE VISITANTES ES LA MAYOR DE TODO EL AÑO.
3. GESTIONAR ANTE LAS INSTANCIAS COMPETENTES UN ESPACIO DONDE UBICAR UN NUEVO CEMENTERIO.
4. BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A TODAS LAS PERSONAS QUE POR NECESIDAD UTILICEN ESTAS INSTALACIONES.



## **F).- RELLENO SANITARIO**

### **ANTECEDENTES:**

SE CUENTA CON 2 PERSONAS PARA SU VIGILANCIA, MANEJO Y ATENCIÓN.

EL SERVICIO ES DE 365 DIAS AL AÑO.

CUENTA CON UNA CAPACIDAD DE TIRAJE DE 2 A 3 AÑOS.

### **OBJETIVOS:**

1. LOGRAR EL ALMACENAMIENTO Y MANEJO ÓPTIMO DE LOS RESIDUOS GENERADOS POR LA POBLACIÓN.
2. DAR MANTENIMIENTO CONSTANTE Y DIARIO PARA REDUCIR AL MÍNIMO LAS MOLESTIAS INHERENTES A LA NATURALEZA DE LOS DESHECHOS CON LOS VECINOS DEL RELLENO.
3. BUSCAR ALTERNATIVAS PARA NUEVOS RELLENOS YA QUE EL ACTUAL TIENE POCA VIDA ÚTIL.

## **F).- LOTES BALDIOS Y TIRADEROS DE BASURA CLANDESTINOS.**

### **ANTECEDENTES:**

SE TIENE EN EL MUNICIPIO UNA GRAN CANTIDAD DE LOTES BALDÍOS EN CONDICIONES INSALUBRES POR LA POCA ATENCIÓN DE SUS DUEÑOS.

LA POBLACIÓN UTILIZA POR COMODIDAD ESPACIOS NO ADECUADOS PARA DESHECHAR SU BASURA, GENERANDO CONTAMINACIÓN, FOCOS DE INFECCIÓN Y MALA IMAGEN.

NO EXISTE O ES MUY POCA LA REGLAMENTACIÓN PARA EL CUIDADO Y USO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.

### **OBJETIVOS:**

1. PROMOVER UNA CULTURA DE ATENCIÓN Y LIMPIEZA A LOTES BALDÍOS PARA EVITAR QUE SEAN USADOS COMO BASUDEROS.
2. REGLAMENTAR LAS SANCIONES PARA QUIEN INCURRA EN FALTAS RELACIONADAS CON EL MANEJO DE LA BASURA.
3. ATENDER LAS DENUNCIAS DE LA POBLACIÓN PARA LLEVAR A CABO LAS LIMPIAS EN ESTE TIPO DE ESPACIOS, CON EL FIN DE MINIMIZAR PROBLEMAS DERIBADOS DEL MAL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.

## **G).- PARQUE VEHICULAR**

### **ANTECEDENTES:**

EL DEPARTAMENTO CUENTA CON 9 VEHICULOS EN ESTADO REGULAR PARA LA RECOLECCIÓN DE BASURA:

- 1 CAMIONETA NISSAN CON NÚMERO ECONÓMICO 105.
- 2 CAMIONETAS FORD RANGER CON NÚMEROS ECONÓMICOS 84 Y 94.
- 2 CAMIONETAS CHEVROLET CON NÚMEROS ECONÓMICOS 49 Y 68.
- 1 CAMIONETA FORD HEAVY DUTY CON NÚMERO ECONÓMICO 120.
- 1 CAMIÓN CHEVROLET KODIAK CON NÚMERO ECONÓMICO 53.
- 1 CAMIÓN KENWORTH CON NÚMERO ECONÓMICO 110.
- 1 CAMIÓN INTERNATIONAL CON NÚMERO ECONÓMICO 127.

### **OBJETIVOS:**

1. DAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODAS LAS UNIDADES CON EL FIN DE LLEVAR A CABO LA RECOLECCIÓN DE BASURA EN TIEMPO Y FORMA.
2. CONTAR CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA DOTAR DE COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y REFACCIONES A TODAS LAS UNIDADES EN FUNCIONES.
3. ADQUIRIR EN LA MANERA DE LO POSIBLE UN VEHÍCULO PARA DAR RECORRIDOS DE SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y APOYO A TODAS LAS ÁREAS DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA.

## **H).- PERSONAL**

### **ANTECEDENTES:**

EL DEPARTAMENTO DE LIMPIA CUENTA ACTUALMENTE CON 67 TRABAJADORES:

2 ADMINISTRATIVOS.

7 CHOFERES.

17 PEONES DE RECOLECCIÓN.

17 AFANADORAS.

20 HORMIGUITAS.

2 VIGILANTES RELLENO SANITARIO.

2 VIGILANTES PANTEÓN MUNICIPAL.

### **OBJETIVOS:**

1. BRINDAR PRENDAS DE PROTECCIÓN A TODO EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO CON EL FIN DE MINIMIZAR RIESGOS POR ENFERMEDADES AL LLEVAR A CABO EL MANEJO DE LOS RESIDUOS.
2. PROPORCIONAR EL MATERIAL NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA LIMPIEZA EN TODAS LAS INSTALACIONES QUE ATIENDEN.
3. GENERAR UN AMBIENTE DE TRABAJO PROPICIO PARA QUE LOS TRABAJADORES LLEVEN A CABO SUS LABORES DIARIAS EN ARMONÍA.
4. LLEVAR A CABO LAS TAREAS DE RECOLECCIÓN Y LIMPIEZA DE LA MANERA MÁS EFICIENTE, EXPEDITA Y OPORTUNA CON EL FIN DE MANTENER LIMPIO NUESTRO MUNICIPIO.

5. BUSCAR MECANISMOS DE CONCIENTIZACIÓN E INSERCIÓN DE LOS CIUDADANOS EN LA TAREA DE LIMPIA MUNICIPAL.

## **I).- TITULAR DEL DEPARTAMENTO**

### **ANTECEDENTES:**

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA ES EL C. JACOBO SÁNCHEZ HERNÁNDEZ.

INGRESÓ COMO TITULAR EL 1 DE OCTUBRE DE 2014.

### **OBJETIVOS:**

1. COORDINAR LOS TRABAJOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA MANTENER LIMPIO EL MUNICIPIO.
2. BUSCAR MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS, INCLUYENDO PLÁTICAS Y CONFERENCIAS.
3. VIGILAR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA EL DEPARTAMENTO.
4. SUPERVISAR Y VERIFICAR TODAS LAS ACCIONES QUE TIENEN INGERENCIA CON EL DEPARTAMENTO.
5. APOYAR LOS EVENTOS ESPECIALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y LOS INDICADOS POR INSTANCIAS SUPERIORES.
6. ESTAR EN COORDINACIÓN PERMANENTE CON LOS DEPARTAMENTOS QUE INTERACTÚAN CON LIMPIA.
7. PROVEER DE LOS RECURSOS NECESARIOS A LOS TRABAJADORES PARA QUE REALICEN DE LA MANERA MÁS EFICAZ SUS FUNCIONES.
8. MANTENER UNA PLANTILLA MÍNIMA DE 70 TRABAJADORES CON EL FIN DE BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD Y SIN CONTRATIEMPOS.
9. SUPERVISAR Y COADYUVAR EN LAS TAREAS DE RECOLECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE BASURA EN LAS COMUNIDADES RURALES Y SUS RELLENOS SANITARIOS.

10.CUALQUIER OTRA ACCIÓN QUE POR SU NATURALEZA IMPLIQUE LA PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA.

CALENDARIZACION DEL PLAN DE TRABAJO 2015

DEPARTAMENTO DE LIMPIA

OBJETIVOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
COLECCION												
MANTENEDORES												
FORMIGUITAS												
FANADORAS												
MANTEON MUNICIPAL												
RELLENO SANITARIO												
OTOS BALDIOS												
IRADEROS DE BASURA												
PARQUE VEHICULAR												
PERSONAL												
TITULAR DEL DEPTO.												